

EU:n Tietosuoja-asetuksen mukainen TIETOSUOJASELOSTE
Laatimispäivä: 9.10.2017, päivytyspäivä: 2.11.2020

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Ruokolahden kunnanhallitus
	Osoite Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 05 26911, kirjaamo@ruokolahti.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Hallintojohtaja Kaisa Häkkinen-Paananen, Kaisa.Hakkinen-Paananen@ruokolahti.fi, 044 4491 202
	Osoite Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
	Tietosuojavastaava Matti Backman, Matti.Backman@ruokolahti.fi, 044 4491 203
3. Rekisterin nimi	ePassin käyttäjärekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Käsittelyperuste: Sopimussuhde</p> <p>Rekisteriä ylläpidetään sähköisen maksujärjestelmän käyttäjien tunnistamiseksi ja palvelusuhteen hoitamiseksi (sisältäen esimerkiksi hallinnon, laadun varmistamisen, kehittämisen, asiakaspalvelun hoitamisen, palvelutapahtumien varmistamisen, väärinkäytösten ehkäisemiseksi jne). Tietojärjestelmän tarkoituksena on tunnistaa henkilöt maksutapahtuman ja/tai verovapaan työsuhde-etuun oikeutetut henkilöt maksutapahtuman yhteydessä ja ylläpitää verottajan vaatiman tapahtumahistorian maksujärjestelmän käytöstä.</p> <p>Rekisteri ei ole julkinen. Työnantajalla ei ole pääsyä yksittäisen henkilön tapahtumahistoriaan. Työnantaja näkee henkilötasolla vain verottajan edellyttämät tiedot käytetyistä eduista.</p> <p>ePassin asiakaspalveluhenkilöstö käsittelee työntekijän tietoja asiakaspalvelutilanteessa. Rekisterin ylläpitäjien työntekijöistä vain osalla on rekisterin tarkastelu-oikeus työtehtäviinsä vaatimusten mukaisesti. Jokainen rekisterin ylläpitäjän työntekijä on allekirjoittanut salassapitosopimuksen.</p>
5. Rekisterin tietosisältö ja henkilötietojen käsittelijät	<p>Rekisterissä säilytetään vähimmäisvaatimuksena henkilön nimi ja puhelinnumero. Lisäksi säilytetään verottoman työsuhde-edun käyttöhistoria verottajan määrittelemän ajan ja/tai maksutapahtumien historia.</p> <p>Pakollisina tietoina jokaisesta henkilöstä tallennetaan</p> <ul style="list-style-type: none">- sukunimi- etunimi- puhelinnumero- tunnistetiedot (sisäänkirjautumiseen tarvittavat tiedot) <p>Lisäksi voidaan tallentaa työnantajan päätöksellä:</p> <ul style="list-style-type: none">- sähköpostiosoite

	<ul style="list-style-type: none"> - työnantajan työntekijälleen antama tunnustenumero - työntekijän osasto - työntekijän paikkakunta - muu työnantajan antama tieto, jolla on etujen käytön tilastoinnissa merkitystä - työsuhteen ehdot (osa-aikatyöprosentti, työntekijän edun aktivointi-, keskeytys- ja päättymispäivä) - työntekijän käytössä olevat edut <p>Käsittelijät: TVT-päällikkö, kirjanpito Tekninen käsittelijä: ePassin henkilökunta</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot on saatu rekisteröidyiltä itseltään. Palvelussuhdetiedot tarkistetaan tarvittaessa työsuhtetiedoista.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Asiakkaan henkilötietoja ei luovuteta ePassin tai ePassin lukuun toimivien palvelua ylläpitävien ja kehittävien tai palvelukokonaisuuden tuotantoon osallistuvien kolmansien tahojen ulkopuolelle. Viranomaisille (esimerkiksi veroviranomaisille, poliisille tai Finanssivalvonnalle) tietoja luovutetaan lain edellyttämässä tapauksissa. Henkilötietoja voidaan luovuttaa henkilötietolaissa säädetyin edellytyksin tieteellistä tutkimusta tai tilastointitarkoitusta varten. Maksutapahtuman yhteydessä palveluntarjoajalle luovutetaan henkilöllisyyden todentamista varten maksajan nimi sekä tietyissä tapauksissa työnantajan tiedot.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A. Tausta-aineistot (manuaalinen aineisto) Ei ole</p> <p>B. Tietojärjestelmän aineisto ePassin tarjoama verkkopalvelu on suojattu SSL-sertifikaatilla, mistä asiakas tunnistaa kyseisen palvelun oikeellisuuden. Rekisteriin liittyvät tietojärjestelmät tunnistautevat SSL-palvelinsertifikaattien avulla. ePassin asiakasrekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan tarkoituksenmukaisin teknisin ja hallinnollisin toimenpitein. Henkilötiedot suojataan asiattomalta pääsylvä ja laittomasti tai vahingossa tapahtuvalta tietojenkäsittelyltä. Henkilötietoja käsittelevät vain ePassin erityisesti määrittelemät henkilöt sekä ePassin toimeksiannosta palveluita ylläpitävät tai kehittävät kolmannet osapuolet, joiden tehtäviin henkilötietojen käsittely kuuluu.</p>

10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos näitä tietoja käsitellään, on rekisteröidyllä oikeus saada itseään koskevat tiedot nähdäkseen. Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä itseään koskevat tiedot koneellisesti luettavassa muodossa jotta ne voidaan siirtää järjestelmästä toiseen.
11. Tietojen oikaisu ja poistaminen	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia omien henkilötietojensa poistoa, jos tietojen käsittely ei ole enää tarpeellista tai käsittelylle ei enää ole laillisia perusteita "Oikeus tulla unohdetuksi".
12. Ilmoitusvelvoite henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta	Rekisterinpitäjän on ilmoitettava henkilötietoihin kohdistuvista tietoturvaloukkauksista valvontaviranomaiselle 72 tunnin kuluessa. Jos loukkauksesta on todennäköisiä haittavaikutuksia rekisteröidylle, on rekisterinpitäjän ilmoitettava tapahtuneesta myös rekisteröidylle.