

**EU:n Tietosuoja-asetuksen mukainen Tietosuojaseloste**  
**Laatimispäivä: 19.8.2003 , päivytyspäivä: 2.11.2022**

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Nimi Ruokolahden kunta, hyvinvointipalvelujen lautakunta
	Osoite Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 05 26911, kirjaamo@ruokolahti.fi
<b>2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Aleksi Puustjärvi, Aleksi.Puustjarvi@ruokolahti.fi, 044 4491 260
	Osoite Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
	Tietosuojavastaava Matti Backman, Matti.Backman@ruokolahti.fi, 044 4491 203
<b>3. Rekisterin nimi</b>	Kansalaisopiston kurssihallintajärjestelmän henkilötietorekisteri
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Asiakassuhteen hoitaminen ja tilastointi.</p> <p>Järjestelmään rekisteröidään vain asioiden hoitamisen kannalta ja rekisteröityjen oikeusturvan kannalta tarpeelliset tiedot. Rekisteröidyt henkilöt ovat asianosaisia käsiteltävissä asioissa, jotka rekisteröidään järjestelmään.</p> <p>Rekisterissä olevat opettajia koskevat tiedot ovat viranomaiselle välttämättömiä, jotta opettajat saadaan riittävän tarkasti yksilöityä palkantilauksia varten.</p> <p>Rekisterissä olevat opiskelijoita koskevat tiedot ovat viranomaiselle välttämättömiä, jotta opiskelijat saadaan riittävän tarkasti yksilöityä kursseille opiskelijoiksi ja jotta kurssimaksut kohdentuvat oikein.</p> <p>Lisäksi kerätään asiakaspalvelun, toiminnan suunnittelun ja tilastoinnin kannalta tarpeellisia tietoja.</p> <p>Rekisterissä tiedot ovat viranomaiselle välttämättömiä, valtionhallinnon ja kunnan viranomaisten edellyttämien tilastotietojen tuottamista varten.</p>

<p><b>5. Rekisterin tietosisältö ja henkilötietojen käsittelijät</b></p>	<p>Sukunimi pakollinen  Kutsumanimi pakollinen  Henkilötunnus opettajille pakollinen palkanmaksua varten  Henkilötunnus opiskelijalle pakollinen henkilön yksilöimiseksi ja laskutusta varten  Osoite postitusta varten  Kotikunta tilastointia varten  Puhelinnumero pakollinen kurssimuutoksista tiedottamista varten  Sähköpostiosoite ilmoittautumisen vahvistusilmoitusta ja tiedottamista varten  Tutkinto tilastointia varten  Pääasiallinen toiminta tilastointia varten  Äidinkieli tilastointia varten</p> <p>Käsittelijä Kansalaisopiston palvelusihteeri  Tekninen käsittelijä Wildfrost Oy</p>
<p><b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b></p>	<p>Rekisteriä päivitetään asianosaisilta saaduilla tiedoilla yleensä kurssille kirjautumisen tai opettajaksi kirjautumisen yhteydessä.</p>
<p><b>7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b></p>	<p>Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisten käyttöön muutoin kuin perintätapauksissa</p>
<p><b>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b></p>	<p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</p>
<p><b>9. Rekisterin suojauksen periaatteet</b></p>	<p>A. Tausta-aineistot (manuaalinen aineisto)</p> <p>B. Tietojärjestelmän aineisto</p> <p>Rekisteri on tarkoitettu ainoastaan opiston sisäiseen viranomaiskäyttöön, johon käyttäjille määritellään käyttäjäryhmäkohtaiset käyttöoikeudet.</p> <p>Järjestelmää käytetään verkkoympäristössä aina SSL-suojatussa yhteydessä. Järjestelmän palvelinlaitteet säilytetään lukitussa tilassa, johon on pääsy vain palveluntarjoajan henkilöstöllä. Tietokoneet, joilla järjestelmää käytetään, sijaitsevat valvotuissa tiloissa.</p> <p>Kurssihallintajärjestelmän käyttö edellyttää käyttäjätunnusta ja käyttäjäkohtaista salasanaa. Käyttäjätunnus annetaan käyttöoikeuden myöntämisen yhteydessä.</p> <p>Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Samalla poistetaan käyttäjätunnus.</p>

	<p>Palveluntarjoajan henkilöstö huolehtii järjestelmän tietojen varmuuskopioinnista säännöllisesti.</p> <p>Tietoja säilytetään rekisterin tietokannassa.</p>
<b>10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos näitä tietoja käsitellään, on rekisteröidyllä oikeus saada itseään koskevat tiedot nähdäkseen. Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä itseään koskevat tiedot koneellisesti luettavassa muodossa jotta ne voidaan siirtää järjestelmästä toiseen.</p>
<b>11. Tietojen oikaisu ja poistaminen</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia omien henkilötietojensa poistoa, jos tietojen käsittely ei ole enää tarpeellista tai käsittelylle ei enää ole laillisia perusteita "Oikeus tulla unohdetuksi".</p>
<b>12. Ilmoitusvelvoite henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta</b>	<p>Rekisterinpitäjän on ilmoitettava henkilötietoihin kohdistuvista tietoturvaloukkauksista valvontaviranomaiselle 72 tunnin kuluessa. Jos loukkauksesta on todennäköisiä haittavaikutuksia rekisteröidylle, on rekisterinpitäjän ilmoitettava tapahtuneesta myös rekisteröidylle.</p>