

**EU:n Tietosuoja-asetuksen mukainen TIETOSUOJASELOSTE**  
**Laatimispäivä: 27.6.2025**

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Rekisterinpitäjä</b>                                        | Nimi<br>Ruokolahden kunta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                   | Osoite<br>Virastotie 3, 56100 Ruokolahti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                   | Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)<br>05 26911, kirjaamo@ruokolahti.fi                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa</b>             | Nimi<br>Kunnanjohtaja Jukka-Pekka Bergman, Jukka-Pekka.Bergman@ruokolahti.fi, puh. 044 4491 201                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                   | Osoite<br>Virastotie 3, 56100 Ruokolahti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                   | Tietosuojavastaava<br>Matti Backman, Matti.Backman@ruokolahti.fi, 044 4491 203                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>3. Rekisterin nimi</b>                                         | Etelä-Karjalan rekrytuen asiakasrekisteri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>                    | Henkilötietoja käsitellään:<br>- rekrytointituen hakemisen, myöntämisen, maksamisen ja seurannan toteuttamiseksi<br>- työsuhteen ja palkkatietojen tarkistamiseksi tuen ehtojen täyttymisen osalta<br>- Tiedot kerätään rekisteröidyltä itseltään hänen suostumuksellaan.                                                                                                                          |
| <b>5. Rekisterin tietosisältö ja henkilötietojen käsittelijät</b> | Työllisyydenhoidon asiakastiedot: <ul style="list-style-type: none"><li>- Työntekijän nimi, henkilötunnus, yhteystiedot</li><li>- Työsuhteen tiedot (alkamis- ja päättymispäivä, työaika, palkka)</li><li>- Palkkalaskelmat ja työtunnit</li><li>- Työnantajan nimi ja Y-tunnus</li><li>- Kotikunta</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>Käsittelijä Työllisyyskoordinaattori</li></ul> |
| <b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b>                            | Rekisteröidyltä itseltään                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>                      | Tietoja voidaan siirtää Etelä-Karjalan kuntien välillä, mikäli työntekijän kotikunta muuttuu. Muuten emme luovuta asiakasrekisterin tietoja.                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>               | Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>9. Rekisterin suojauksen periaatteet</b>                         | Pääsy tietoihin on rajattu vain niille henkilöille, joiden työtehtävät sitä edellyttävät. Hakemukset säilytetään kunnan tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus</b>                            | Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos näitä tietoja käsitellään, on rekisteröidyllä oikeus saada itseään koskevat tiedot nähdäkseen. Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä itseään koskevat tiedot koneellisesti luettavassa muodossa jotta ne voidaan siirtää järjestelmästä toiseen. |
| <b>11. Tietojen oikaisu ja poistaminen</b>                          | Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia omien henkilötietojensa poistoa, jos tietojen käsittely ei ole enää tarpeellista tai käsittelylle ei enää ole laillisia perusteita "Oikeus tulla unohdetuksi".                                                        |
| <b>12. Ilmoitusvelvoite henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta</b> | Rekisterinpitäjän on ilmoitettava henkilötietoihin kohdistuvista tietoturvaloukkauksista valvontaviranomaiselle 72 tunnin kuluessa. Jos loukkauksesta on todennäköisiä haittavaikutuksia rekisteröidylle, on rekisterinpitäjän ilmoitettava tapahtuneesta myös rekisteröidylle.                                                                                                                                     |