

EU:n Tietosuoja-asetuksen mukainen TIETOSUOJASELOSTE
Laatimispäivä: 4.2.2026

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Ruokolahden kunta
	Osoite Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 05 26911, kirjaamo@ruokolahti.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa	Nimi Kunnanjohtaja Jukka-Pekka Bergman, Jukka-Pekka.Bergman@ruokolahti.fi, puh. 044 4491 201
	Osoite Virastotie 3, 56100 Ruokolahti
	Tietosuojavastaava Matti Backman, Matti.Backman@ruokolahti.fi, 044 4491 203
3. Rekisterin nimi	Etelä-Karjalan rekrytuen asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja käsitellään: - rekrytointituen hakemisen, myöntämisen, maksamisen ja seurannan toteuttamiseksi - työsuhteen ja palkkatietojen tarkistamiseksi tuen ehtojen täyttymisen osalta -Tiedot kerätään rekisteröidyltä itseltään hänen suostumuksellaan.
5. Rekisterin tietosisältö ja henkilötietojen käsittelijät	Työllisyydenhoidon asiakastiedot: - Työntekijän nimi, henkilötunnus, yhteystiedot - Työsuhteen tiedot (alkamis- ja päättymispäivä, työaika, palkka) - Palkkalaskelmat ja työtunnit - Työnantajan nimi ja Y-tunnus, tilinumero (maksamista varten) - Kotikunta - Käsittelijä Työllisyyskoordinaattori
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteröidyltä itseltään

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja voidaan siirtää Etelä-Karjalan kuntien välillä, mikäli työntekijän kotikunta muuttuu. Muuten emme luovuta asiakasrekisterin tietoja. Työnantajan tiedot rekisteröidään eAidRegister järjestelmään, koska työnantajalle maksettava tuki katsotaan Euroopan komission asetuksen 2023/2831 mukaiseksi vähämerkityksiseksi de minimis -tueksi.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	Pääsy tietoihin on rajattu vain niille henkilöille, joiden työtehtävät sitä edellyttävät. Hakemukset säilytetään kunnan tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.
10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos näitä tietoja käsitellään, on rekisteröidyllä oikeus saada itseään koskevat tiedot nähdäkseen. Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä itseään koskevat tiedot koneellisesti luettavassa muodossa jotta ne voidaan siirtää järjestelmästä toiseen.
11. Tietojen oikaisu ja poistaminen	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia omien henkilötietojensa poistoa, jos tietojen käsittely ei ole enää tarpeellista tai käsittelylle ei enää ole laillisia perusteita "Oikeus tulla unohdetuksi".
12. Ilmoitusvelvoite henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta	Rekisterinpitäjän on ilmoitettava henkilötietoihin kohdistuvista tietoturvaloukkauksista valvontaviranomaiselle 72 tunnin kuluessa. Jos loukkauksesta on todennäköisiä haittavaikutuksia rekisteröidylle, on rekisterinpitäjän ilmoitettava tapahtuneesta myös rekisteröidylle.